

105 學年度第 1 學期 第 2 次教務會議紀錄



會議時間：105 年 10 月 4 日（週二）下午 15：00
會議地點：人文講堂(行政大樓四樓)

105 學年度第 1 學期第 2 次教務會議紀錄

目錄

壹、報告事項

- 報告事項一、105 學年度第 1 學期第 1 次教務會議決議事項..... P.1
- 報告事項二、105.1 學期網路教學課程品質管控協助..... P.2
- 報告事項三、104 學年度系本位課程覆核的追蹤項目..... P.2
- 報告事項四、有關應用英語系提出 105.1 學期起停辦「創意產業服務學程」之輔導方案..... P.3
- 報告事項五、有關護理系碩士在職專班研究生 G1011A11 陳慧娟同學，因修業年限期滿，論文尚未完成，懇請校方給予學生延長修業年限二年之機會一案..... P.3

貳、審議事項

- 議題一、審議碩士班研究生 G991A02 辛理姿申請延長修業年限事宜..... P.10
- 議題二、修正「弘光科技大學營養系暨營養醫學研究所輔系作業要點」..... P.11
- 議題三、新制訂「弘光科技大學語言治療與聽力學系輔系作業要點」..... P.13
- 議題四、新制訂「弘光科技大學動物保健學士學位學程輔系作業要點」..... P.15
- 議題五、修正「弘光科技大學健康事業管理系輔系作業要點」..... P.17
- 議題六、審議目前為感謝校外實習指導員，教務處規定各系院須印製聘書表達謝意，請求准予資訊管理系以感謝狀敬表謝忱事宜..... P.18

參、臨時動議

壹、報告事項

報告事項一、105 學年度第 1 學期第 1 次教務會議決議事項。

| | 案由 | 會後執行情形 |
|----------------|--------------------------|--------|
| 提案討論 | 修正「弘光科技大學大學部暨研究所學分抵免辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學教師教學評量與輔導實施辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學網路教學實施辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學研究生博士暨碩士學位考試辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學學生成績處理與更正管理辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學學生校外實習辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學選修課程開課審核辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學課程委員會設置辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學學生考試準則辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學學生學期考試請假補考辦理準則」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學選課辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學暑期開班授課辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學學分學程實施辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學校際選課實施辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學教學教材製作獎勵辦法」 | 已完成 |
| | 修正「弘光科技大學排課準則」 | 已完成 |
| 修正「弘光科技大學教學準則」 | 已完成 | |

| | |
|--|-----|
| 修正「弘光科技大學學生校外實習優異獎學金實施要點」 | 已完成 |
| 修正「弘光科技大學化妝品科技研究所預研究生甄選準則」 | 已完成 |
| 審查 105.1 學期網路教學課程申請計畫 | 已完成 |
| 修正「弘光科技大學文化創意產業系輔系作業要點」 | 已完成 |
| 有關「兒童美語教學學程、餐飲暨食品創業學程、創意產業服務學程」共計 3 學程，建議於 105.1 學期起停辦事宜 | 已完成 |

報告事項二、105.1 學期網路教學課程品質管控協助。

說明：

105.1 學期計有 84 門課程實施網路教學，且其中有許多大一新生課程，日前發生本學期第一次上課即為網路教學(第一週中秋節連假)，因學生剛進入本校上課，一切狀況並無所悉，故仍到校上課。另外進修部也有學生抱怨有問題無法即時發問獲得解答、無互動、無上課氣氛、讀書風氣差、呆板學習成效不佳及老師不知學生反應，不像教室上課可隨時調整教學內容。

為避免網路教學課程實施品質不佳，影響學生學習成效，造成日後學生抱怨，請各系協助提醒實施網路教學課程之老師，需留意學生學習狀況。另外也請導師協助提醒學生查詢網路教學課程線上教學及課堂(面授)上課週次，並按時上課。

報告事項三、有關 104 學年度系本位課程覆核的追蹤項目。

說明：

依 105 年 7 月系本位課程覆核的追蹤項目，請各系務必依學生修讀跨系學程狀況及回饋意見，檢討調整跨系學程。說明如下，

- 一、教務處於 105 年 1 月 12-25 日期間進行系本位課程發展檢核，並依總結會議決議，須於 3 月完成檢核表第壹部分的覆核，共計五系；另於 7 月完成檢核表第貳部分的覆核，共計 11 系。覆核結果多已完成。
- 二、然依據覆核結果，其中針對檢核表第貳部分 E7：「能依學生修讀跨系學程狀況及回饋意見，檢討調整跨系學程」，請各系務必落實。因各系有責任瞭解學生就讀狀況及回饋意見，據以檢討和調整跨系學程的相關建置。教

務處則是依據各系調查、檢討與調整情況，進行全校性的檢討，以提出系本位課程之整體發展的調整方針。

報告事項四、有關應用英語系提出 105.1 學期起停辦「創意產業服務學程」之輔導方案。

說明：

- 一、依前次(8月30日，第1次)會議，應用英語系已評估並自105.1學期起，停辦「創意產業服務學程」。
- 二、依本校學分學程實施辦法第十五條「各學分學程開設第二年起，若連續二學年每學年修讀人數皆未達二十人、或開設後第五學年起，連續二學年每學年修畢人數未達十五人，主辦之教學單位須經相關教學單位各級課程委員會及本校課程委員會審議通過後，向教務會議提案申請停辦。前項須停辦之學分學程若未依規定申請停辦，教務處得向教務會議提案申請停辦。」相關資料如報告事項四附件所示，已符合「連續二學年每學年修畢人數未達十五人」之情況。
- 三、105學年起停辦「創意產業服務學程」後，104學年前(含)修讀之學生，將輔導修完「創意產業服務學程」所有課程或換修其他學程。

報告事項四附件

| 開設學年 | 學程名稱 | 主辦系 | 103學年修畢人數 | 104學年修畢人數 | 103學年修讀(選課)人數 | 104學年修讀(選課)人數 | 主辦系評估是否繼續開設 |
|------|----------|-------|-----------|-----------|---------------|---------------|---|
| 99 | 創意產業服務學程 | 應用英語系 | 3 | 13 | 80 | 78 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 說明： |

報告事項五、有關護理系碩士在職專班研究生 G1011A11 陳慧娟同學，因修業年限期滿，論文尚未完成，懇請校方給予學生延長修業年限二年之機會一案。

說明：護理系碩士在職專班研究生 G1011A11 陳慧娟同學，因修業年限期滿，論文尚未完成，懇請校方給予學生延長修業年限二年。因教務會議未及召開，考量學生就學權益，故先行以簽呈會簽教務會議委員，並獲教務

會議代表同意，在此報告。簽呈請參附件。

檔 號：02010299
保存年限：3
電子簽核 結案日期：105年09月26日

收發文號：
收發日期：
創稿文號：1052101086



簽 於 護理系 日期：中華民國105年09月12日
附 件：(3件) 如說明 [1052101086 3 ATTCH3.pdf](#) (附件一教務會議學生代表意見)
[1052101086 1 ATTCH1.docx](#) (附件一)
[1052101086 2 ATTCH2.pdf](#) (附件二)

主旨：護理系碩士在職專班研究生G1011A11陳慧娟同學，因修業年限期滿，論文尚未完成，懇請校方給予學生延長修業年限二年之機會。

說明：

- 一、依弘光科技大學大學部暨研究所學則第七十五條規定，在職生因特殊狀況未能在規定修業年限修滿應修課程或未完成學位論文者，應呈請教務會議通過得酌予延其修業期限，但以二年為限。
- 二、陳慧娟同學因在102年實習下課途中遭遇車禍後，體力及精神大不如前，加上在中山醫學大學附設醫院急診室工作，擔任臨床護理師一職，工作繁重且需輪三班，雖每學期仍有按時繳交學費，但論文尚未完成。現因四年的修業期限已滿，致使學業無法如期完成。懇請校方給予該生延長修業2年之機會。
- 三、學生自述如附件一，就醫診斷證明書如附件二。

創稿文號：1052101086

| 弘光科技大學 公文簽核流程表 | | | | | | |
|----------------|--------|-------|------|-----------|--------------------|----|
| 項次 | 簽核名單 | 代理/加簽 | 簽核單位 | 簽收時間 | 核稿時間 | 狀態 |
| 1 | 劉芳昌組員 | | 護理系 | | 105-09-12 12:25 | 創文 |
| 2 | 張彩秀副主任 | | 護理系 | 105-09-12 | 105-09-13 | 串簽 |

| | | | | | | |
|--|---------|------------|--------|--------------------|--------------------|----|
| | | | | 20:31 | 10:41 | |
| 擬建請同意辦理 | | | | | | |
| 3 | 劉千琪主任 | | 護理系 | 105-09-13 23:52 | 105-09-13 23:52 | 串簽 |
| 擬如擬。 | | | | | | |
| 4 | 張敏政院長 | | 醫護學院 | 105-09-14 12:58 | 105-09-14 12:58 | 串簽 |
| 擬如擬 | | | | | | |
| 5 | 教務處 | | 教務處 | 105-09-14 17:26 | 105-09-14 17:27 | 串簽 |
| 分文。 | | | | | | |
| 6 | 教務處教學組 | [教務處加簽] | 教務處教學組 | 105-09-19 07:53 | 105-09-19 07:54 | 串簽 |
| 分文 | | | | | | |
| 7 | 古雅君代理組長 | [教務處教學組加簽] | 教務處教學組 | 105-09-19 14:54 | 105-09-20 17:10 | 串簽 |
| 擬： 1.查護理碩專班學生陳慧娟自101學年入學迄今已屆滿修業年限4年，依本校大學部暨研究所學則第45條規定應予退學。 2.另本校大學部暨研究所學則第75條規定，在職生因特殊狀況未能在規定修業年限修滿應修課程或未完成學位論文者，呈請教務會議通過，得酌予延其修業期限，至多二年。 3.本案依核示辦理後續事宜。 | | | | | | |
| 8 | 蔡旻璇秘書 | [古雅君加簽] | 教務處 | 105-09-20 17:56 | 105-09-20 18:11 | 串簽 |
| 擬： 1.本案因攸關學生學籍較為緊急，建議是否可先將此案以簽呈會簽教務會議委員，教務會議學生代表部份另以紙本簽核，並將此案列於下次教務會議報告事項。 2.依核示配合辦理。 2. | | | | | | |
| 9 | 潘世尊教務長 | [蔡旻璇加簽] | 教務處 | 105-09-20 19:28 | 105-09-20 19:30 | 串簽 |
| 如本簽及教務處秘書說明，請各教務會議代表表示意見(同意或不贊成)。 | | | | | | |
| 10 | 潘世尊主任 | [蔡旻璇加簽] | 教學資源中心 | 105-09-20 19:30 | 105-09-20 19:31 | 並簽 |
| 同意 | | | | | | |
| 11 | 王健亞主任 | [蔡旻璇加簽] | 資訊管理系 | 105-09-20 19:43 | 105-09-20 19:44 | 並簽 |
| 擬如擬 | | | | | | |
| 12 | 黃志雄主任 | [蔡旻璇加簽] | 幼兒保育系 | 105-09-20 20:31 | 105-09-20 20:33 | 並簽 |
| 擬：建請同意。 | | | | | | |
| 13 | 林麗雲院長 | [蔡旻璇加簽] | 民生學院 | 105-09-20 20:01 | 105-09-20 20:35 | 並簽 |
| 擬：如擬。 | | | | | | |
| 14 | 王瑞主任 | [蔡旻璇加簽] | 餐旅管理系 | 105-09-20 20:37 | 105-09-20 20:40 | 並簽 |

| | | | | | | |
|---------------------|----------|---------|---------------------------------------|--------------------|--------------------|----|
| 擬： 如 旻璇秘書 所擬。 | | | | | | |
| 15 | 陳志鳴主任 | [蔡旻璇加簽] | 物理治療系 | 105-09-20 21:02 | 105-09-20 21:06 | 並簽 |
| 擬：請同意。 | | | | | | |
| 16 | 楊義良主任 | [蔡旻璇加簽] | 語言治療與聽力學系 | 105-09-20 21:30 | 105-09-20 21:31 | 並簽 |
| 擬：同意 | | | | | | |
| 17 | 洪國禎主任 | [蔡旻璇加簽] | 圖書資訊中心 | 105-09-21 08:25 | 105-09-21 08:31 | 並簽 |
| 擬：建請同意讓陳同學得以延長修業期限。 | | | | | | |
| 18 | 王俊欽主任 | [蔡旻璇加簽] | 環境與安全衛生工程 系暨環境工程研究所 及職業安全與防災研究所 | 105-09-21 08:41 | 105-09-21 08:43 | 並簽 |
| 擬：同意 | | | | | | |
| 19 | 廖本義主任 | [蔡旻璇加簽] | 生物醫學工程系 | 105-09-21 08:41 | 105-09-21 08:45 | 並簽 |
| 擬：建請同意。 | | | | | | |
| 20 | 邱國樑主任 | [蔡旻璇加簽] | 學生事務處軍訓室 | 105-09-21 08:41 | 105-09-21 08:46 | 並簽 |
| 擬：同意陳同學延長修業年限。 | | | | | | |
| 21 | 黃文鑑院長 | [蔡旻璇加簽] | 工學院 | 105-09-21 08:51 | 105-09-21 08:52 | 並簽 |
| 擬 同意 | | | | | | |
| 22 | 李薇莉主任 | [蔡旻璇加簽] | 學士後護理系 | 105-09-21 09:20 | 105-09-21 09:21 | 並簽 |
| 擬如擬 | | | | | | |
| 23 | 林佳靜主任 | [蔡旻璇加簽] | 老人福利與事業系 | 105-09-21 09:19 | 105-09-21 09:23 | 並簽 |
| 擬：建請同意。 | | | | | | |
| 24 | 李薇莉主任 | [蔡旻璇加簽] | 護理科 | 105-09-21 09:25 | 105-09-21 09:25 | 並簽 |
| 如擬。 | | | | | | |
| 25 | 邱蕙琳代理主任 | [蔡旻璇加簽] | 美髮造型設計系 | 105-09-21 10:26 | 105-09-21 10:26 | 並簽 |
| 擬：建請同意 | | | | | | |
| 26 | 楊秋月主任 | [蔡旻璇加簽] | 健康事業管理系 | 105-09-21 10:34 | 105-09-21 10:36 | 並簽 |
| 擬：建請同意 | | | | | | |
| 27 | 周怡真主任 | [蔡旻璇加簽] | 化妝品應用系暨化妝品 科技研究所 | 105-09-21 11:04 | 105-09-21 11:05 | 並簽 |
| 擬 同意 | | | | | | |
| 28 | 柯耀筆所長暨主任 | [蔡旻璇加簽] | 食品科技系 | 105-09-21 09:58 | 105-09-21 11:28 | 並簽 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|----------|---------|-------------|--------------------|--------------------|----|
| 擬：建請同意 | | | | | | |
| 29 | 劉千琪主任 | [蔡旻璇加簽] | 護理系 | 105-09-21 12:26 | 105-09-21 12:27 | 並簽 |
| 建請同意。 | | | | | | |
| 30 | 王怡菁代理主任 | [蔡旻璇加簽] | 運動休閒系 | 105-09-21 14:13 | 105-09-21 14:15 | 並簽 |
| 擬：建請同意。 | | | | | | |
| 31 | 涂卉代理主任 | [蔡旻璇加簽] | 文化創意產業系 | 105-09-21 14:15 | 105-09-21 14:16 | 並簽 |
| 擬：建請同意。 | | | | | | |
| 32 | 張敏政院長 | [蔡旻璇加簽] | 醫護學院 | 105-09-21 15:15 | 105-09-21 15:17 | 並簽 |
| 擬同意。 | | | | | | |
| 33 | 高肇鴻所長暨主任 | [蔡旻璇加簽] | 生物科技系 | 105-09-21 15:40 | 105-09-21 15:41 | 並簽 |
| 擬：建請同意。 | | | | | | |
| 34 | 蔡錫濤院長 | [蔡旻璇加簽] | 管理學院 | 105-09-21 08:31 | 105-09-21 15:41 | 並簽 |
| 擬：同意 | | | | | | |
| 35 | 高肇鴻主任 | [蔡旻璇加簽] | 動物保健學程 | 105-09-21 15:41 | 105-09-21 15:41 | 並簽 |
| 擬：建請同意。 | | | | | | |
| 36 | 蔡錫濤院長 | [蔡旻璇加簽] | 人文社會學院 | 105-09-21 15:44 | 105-09-21 15:44 | 並簽 |
| 擬：同意 | | | | | | |
| 37 | 王雪芳所長暨主任 | [蔡旻璇加簽] | 營養系暨營養醫學研究所 | 105-09-21 18:33 | 105-09-21 18:35 | 並簽 |
| 擬：建請同意 | | | | | | |
| 38 | 羅際芳代理院長 | [蔡旻璇加簽] | 通識學院 | 105-09-22 14:10 | 105-09-22 14:13 | 並簽 |
| 擬：同意 | | | | | | |
| 39 | 林佩蓉主任 | [蔡旻璇加簽] | 資訊工程系 | 105-09-22 17:06 | 105-09-22 17:07 | 並簽 |
| 擬：建請同意 | | | | | | |
| 40 | 谷永誠代理主任 | [蔡旻璇加簽] | 應用英語系 | 105-09-23 15:56 | 105-09-23 18:26 | 並簽 |
| 擬：建請同意 | | | | | | |
| 41 | 蔡旻璇秘書 | [蔡旻璇加簽] | 教務處 | 105-09-25 10:40 | 105-09-25 10:49 | 串簽 |
| 擬：依教務會議各委員會簽（學生會會長紙本會簽如附件），同意此案所請。 | | | | | | |
| 42 | 潘世尊教務長 | [教務處加簽] | 教務處 | 105-09-25 12:14 | 105-09-25 12:18 | 決行 |
| 依教務會議代表意見（同意）及教務處秘書所擬辦理。 | | | | | | |
| 43 | 劉芳昌組員 | | 護理系 | 105-09-26 | | 擲回 |

轉知學生，結案。

弘光科技大學公文追蹤修訂表

創稿文號：1052101086

主旨：護理系碩士在職專班研究生G1011A11陳慧娟同學，因修業年限期滿，論文尚未完成，懇請校方給予學生延長修業年限二年之機會。

一、依弘光科技大學大學部暨研究所學則第七十五條規定，在職生因特殊狀況未能在規定修業年限修滿應修課程或未完成學位論文者，應呈請教務會議通過得酌予延其修業期限，但以二年為限。

二、陳慧娟同學因在102年實習下課途中遭遇車禍後，體力及精神大不如前，加上在中山醫學大學附設醫院急診室工作，擔任臨床護理師一職，工作繁重且需輪三班，雖每學期仍有按時繳交學費，但論文尚未完成。現因四年的修業期限已滿，致使學業無法如期完成。懇請校方給予該生延長修業2年之機會。

三、學生自述如附件一，就醫診斷證明書如附件二。

附件：1052101086_1_ATTCH1.docx

1052101086_2_ATTCH2.pdf

劉芳昌組員
(護理系)
(原創稿)

蔡旻璇秘書
(教務處)

附件：1052101086_3_ATTCH3.pdf

1052101086_1_ATTCH1.docx

1052101086_2_ATTCH2.pdf

貳、審議事項

議題一：審議碩士班研究生 G991A02 辛理姿申請延長修業年限，提請討論。(護理系報告)

說明：

- 一、此研究生修業年限已屆滿，因工作異動及論文尚未完成，故申請延長修業年限2年。
- 二、自述表如案由一附件一。

討論：略。

決議：本案照案通過。

案由一附件一

學生辛理姿就讀本校護理研究所專科護理師組，學號 G991A02，於民國100年因就業場所異動，更改任職於台中榮總埔里分院，故而申請緩修重症護理實習一年。在埔里就職期間，經歷多次職務調動如下：民國103年由外科調任內科擔任專科護理師，民國104年調派至手術室，民國104年底又配合醫院外送5位內科專科護理師至台中榮總受訓，再次調回內科支援專師業務。因業務調動頻仍，需重新學習新業務相關作業，故而未能於修業年限內完成論文口報，僅完成前三章口報。特此申請，懇請校方准予再延長修業年限二年。

懇請准予申請

學生辛理姿
105.9.22

議題二：修正「弘光科技大學營養系暨營養醫學研究所輔系作業要點」，
提請討論。(營養系暨營養醫學研究所報告)

說明：

- 一、刪除第二點第(二)項。
- 二、修訂第三點輔系修畢原則。

討論：略。

決議：本辦法依文字修正後照案通過。其條文修正後如下：

弘光科技大學營養系暨營養醫學研究所輔系作業要點

20150-002

中華民國 99 年 05 月 05 日訂定系務會議通過
中華民國 100 年 01 月 06 日修正系所務會議通過
中華民國 100 年 01 月 20 日修正系所務會議通過
中華民國 100 年 12 月 27 日修正院務會議通過
中華民國 101 年 01 月 04 日修正教務會議通過
中華民國 102 年 03 月 21 日修正系所務會議通過
中華民國 103 年 05 月 13 日修正系所務會議通過
中華民國 103 年 05 月 20 日修正系所務會議通過
中華民國 103 年 06 月 18 日修正院務會議通過
中華民國 103 年 11 月 06 日修正教務會議通過
中華民國 103 年 12 月 09 日修正教務會議通過
中華民國 104 年 04 月 14 日修正系所務會議通過
中華民國 105 年 09 月 22 日修正系所務會議通過
中華民國 105 年 09 月 29 日修正院務會議通過
中華民國 105 年 00 月 00 日修正教務會議通過

- 一、弘光科技大學(以下簡稱本校)，營養系暨營養醫學研究所(以下簡稱本系(所))，依據本校輔系(組)設置辦法第二條規定，特訂定弘光科技大學營養系暨營養醫學研究所輔系作業要點(以下簡稱本要點)。
- 二、申請本系(所)為輔系之資格條件與修業規定如下：
 - (一)本校四年制學生，申請之前一學期學業成績總平均60分(含)以上，操行成績60分(含)以上，即可修習本系(所)為輔系。
 - (二)主系與輔系之相同專業必修科目學分，不得作為輔系之科目與學分，須加修本系其他科目補足學分。
 - (三)課程如屬連續課程，如有(一)與(二)之課程，則須依序且兩者均修。

三、以本系為輔系之學生，應修畢下列專業必修科目 20 學分(含)以上。

| 課程名稱 | 學分 | 時數 | 備註 |
|-----------|----|----|------------------------|
| 營養學(一) | 2 | 2 | 專業必修科目至少 20 學分(含)以上 |
| 營養學(二) | 2 | 2 | |
| 膳食療養學(一) | 2 | 2 | |
| 膳食療養學(二) | 2 | 2 | |
| 生物化學(一) | 2 | 2 | |
| 生物化學(二) | 2 | 2 | |
| 生理學及實驗 | 3 | 3 | |
| 專題討論(一) | 1 | 2 | |
| 專題討論(二) | 1 | 2 | |
| 臨床營養(含實驗) | 2 | 2 | |
| 團體膳食管理 | 2 | 2 | |
| 團體膳食管理實驗 | 2 | 4 | |
| 膳食計劃 | 2 | 2 | |
| 公共衛生營養學 | 2 | 2 | |
| 營養評估 | 2 | 2 | |
| 臨床醫學概論 | 2 | 2 | |

註 1：每科成績需及格，方獲認定。

註 2：僅完成本系之輔系相關課程，仍未具報考營養師證照考試資格。

四、申請時間及流程，依教務處相關規定辦理。

五、本要點未盡事宜，悉依本校輔系(組)設置辦法與相關規定辦理。

六、本要點經系(所)務會議、院務會議、教務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

議題三：新制訂「弘光科技大學語言治療與聽力學系輔系作業要點(草案)」，提請討論。(語言治療與聽力學系報告)

說明：因本學程為 105 學年度新設系，尚無「弘光科技大學語言治療與聽力學系輔系作業要點」，故本學程擬定本要點，於 105 年 9 月 22 日經系務會議審核通過；105 年 9 月 29 日經院務會議審核通過，並依程序提案教務會議審議。

討論：略。

決議：本辦法照案通過。其條文如下：

弘光科技大學語言治療與聽力學系輔系作業要點

中華民國 105 年 09 月 22 日訂定系務會議通過
中華民國 105 年 09 月 29 日訂定院務會議通過
中華民國 105 年 10 月 04 日訂定教務會議通過

- 一、弘光科技大學(以下簡稱本校)語言治療與聽力學系(以下簡稱本系)依據本校輔系(組)設置辦法第二條規定，特訂定本要點。
- 二、申請本系為輔系之資格條件與修業規定如下：
 - (一)本校四年制學生，申請之前一學期學業成績總平均達 60 分(含)以上，操行成績達 60 分(含)以上，即可修習本系為輔系。
 - (二)主系之必修課程與本系規定之必修課程相同時，不得作為輔系之科目與學分，須加修本系其他科目補足學分。
 - (三)每學期錄取名額以審酌教學資源之容量，及申請作業當學期實際在學學生人數後設定。

三、以本系為輔系之學生，應修畢本系下列專業必修科目 20 學分(含)以上。

| 科目名稱 | 學分 | 時數 | 備註 |
|---|----|----|------------------------------|
| 溝通障礙學導論 (一) | 1 | 1 | 專業必修科目 至少 20 學分 (含) 以上 |
| 言語科學 | 3 | 3 | |
| 溝通障礙學導論 (二) | 2 | 2 | |
| 語言學概論 | 3 | 3 | |
| 生理學 | 3 | 3 | |
| 聽力科學 | 3 | 3 | |
| 醫療與生命倫理 | 2 | 2 | |
| 兒童語言發展學 | 3 | 3 | |
| 語音學 | 2 | 2 | |
| 語音聲學 | 2 | 2 | |
| 初階臨床聽力學 | 3 | 4 | |
| 聽力障礙學 | 3 | 3 | |
| 註 1：每科成績需及格，方獲認定。 註 2：僅完成本系之輔系相關課程，仍未具報考語言治療師及聽力師證書考試資格。 | | | |

四、申請時間及流程，依教務處相關規定辦理。

五、本要點未盡事宜，悉依本校輔系(組)設置辦法與相關規定辦理。

六、本要點經系務會議、院務會議、教務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

議題四：新制訂「弘光科技大學動物保健學士學位學程輔系作業要點」，
提請討論。(動物保健學士學位學程報告)

說明：因本學程為 105 學年度新設系，尚無「弘光科技大學動物保健學士學位學程輔系作業要點」，故本學程擬定本要點，於 105 年 9 月 22 日經學位學程學務會議；105 年 9 月 29 日經院務會議審核，並依程序提案教務會議審議。

討論：略。

決議：本辦法依文字修正後照案通過。其條文如下：

弘光科技大學動物保健學士學位學程輔系作業要點

中華民國 105 年 09 月 22 日訂定學位學程學務會議通過

中華民國 105 年 09 月 29 日訂定院務會議通過

中華民國 105 年 10 月 04 日訂定教務會議通過

一、弘光科技大學(以下簡稱本校)動物保健學士學位學程(以下簡稱本學位學程)依據本校輔系(組)設置辦法第二條規定，特訂定本要點。

二、申請本學位學程為輔系之資格條件與修業規定如下：

(一)本校四年制學生，申請之前一學期學業成績總平均 60 分(含)以上，操行成績 60 分(含)以上，即可修習本學位學程為輔系。

(二)主系之必修課程與本學位學程規定之必修課程相同時，不得作為輔系之科目與學分，須加修**本學位學程**其他科目補足學分。

三、以本學位學程為輔系之學生，應修畢本學位學程專業科目 20 學分(含)以上，科目及學分數如下表：

| 類別 | 科目名稱 | 學分 | 時數 | 備註 |
|-------------------|------------|---------|----|---------------|
| 必修 | 寵物產業概論 | 2 | 2 | 必修至少 12 學分 |
| | 微生物學 | 2 | 2 | |
| | 基礎寵物美容技術 | 2 | 4 | |
| | 動物營養學概論 | 2 | 2 | |
| | 遺傳學概論 | 2 | 2 | |
| | 獸醫學概論 | 2 | 2 | |
| | 寵物體型構造 | 2 | 2 | |
| | 寵物食品加工概論 | 2 | 2 | |
| | 動物繁殖管理 | 2 | 2 | |
| | 動物福祉 | 2 | 2 | |
| | 寵物創意商品開發 | 2 | 2 | |
| | 寵物店規劃與經營實務 | 2 | 2 | |
| | 選修 | 寵物食品與保健 | 2 | |
| 寵物生命週期營養 | | 2 | 2 | |
| 寵物食品安全衛生 | | 2 | 2 | |
| 寵物美容工具學 | | 2 | 2 | |
| 動物疾病營養概論 | | 2 | 2 | |
| 寵物造型設計實務 | | 2 | 4 | |
| 寵物專業英文 | | 2 | 2 | |
| 寵物美容服務行銷 | | 2 | 2 | |
| 創業管理 | | 2 | 2 | |
| 動物遺傳疾病 | | 2 | 2 | |
| 寵物旅館經營實務 | | 2 | 2 | |
| 寵物營養諮詢與教育 | | 2 | 2 | |
| 註 1：每科成績需及格，方獲認定。 | | | | |

四、申請時間及流程，依教務處相關規定辦理。

五、本要點未盡事宜，悉依本校輔系（組）設置辦法與相關規定辦理。

六、本要點經學士學位學程學務會議、院務會議、教務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

議題五：修正「弘光科技大學健康事業管理系輔系作業要點」，提請討論。(健康事業管理系報告)

說明：健管系因應管理學院核心課程-企業經營與管理更名為管理學修訂，同步修正本要點，條文內容請參閱附件。。

討論：略。

決議：本辦法依文字修正後照案通過。其條文修正後如下：

| 弘光科技大學健康事業管理系輔系作業要點 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--|--------------|-----|----|---------|------|--------------|--------|------|-----------|------|-------|------|--------|------|--------|------|-------|------|---------|------|------|------|------|------|--------|------|--------|------|------|------|--|
| 條款 | 現行條文 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三 | 以本系為輔系之學生，至少須修畢本系規定之專業科目 20 學分，專業科目如下： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>科目名稱</th> <th>學分數</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>企業經營與管理</td> <td>3 學分</td> <td rowspan="12">(至少修畢 20 學分)</td> </tr> <tr> <td>生命科學概論</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>人類發展與健康需求</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>解剖生理學</td> <td>3 學分</td> </tr> <tr> <td>會計學(一)</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>健康事業概論</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>健康社會學</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>衛生行政與法規</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>財務管理</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>行銷管理</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>健康保險制度</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>人力資源管理</td> <td>2 學分</td> </tr> <tr> <td>品質管理</td> <td>2 學分</td> </tr> </tbody> </table> | 科目名稱 | 學分數 | 備註 | 企業經營與管理 | 3 學分 | (至少修畢 20 學分) | 生命科學概論 | 2 學分 | 人類發展與健康需求 | 2 學分 | 解剖生理學 | 3 學分 | 會計學(一) | 2 學分 | 健康事業概論 | 2 學分 | 健康社會學 | 2 學分 | 衛生行政與法規 | 2 學分 | 財務管理 | 2 學分 | 行銷管理 | 2 學分 | 健康保險制度 | 2 學分 | 人力資源管理 | 2 學分 | 品質管理 | 2 學分 | |
| 科目名稱 | 學分數 | 備註 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 企業經營與管理 | 3 學分 | (至少修畢 20 學分) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生命科學概論 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人類發展與健康需求 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 解剖生理學 | 3 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 會計學(一) | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 健康事業概論 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 健康社會學 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 衛生行政與法規 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 財務管理 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 行銷管理 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 健康保險制度 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人力資源管理 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 品質管理 | 2 學分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 條款 | 修訂後通過條文 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|--------|--|------|--------------|
| 三 | 以本系為輔系之學生，至少須修畢本系規定之專業科目 20 學分，專業科目如下： | | |
| | 科目名稱 | 學分數 | 備註 |
| | 管理學 | 3 學分 | (至少修畢 20 學分) |
| | 企業經營與管理 | | |
| | 生命科學概論 | 2 學分 | |
| | 人類發展與健康需求 | 2 學分 | |
| | 解剖生理學 | 3 學分 | |
| | 會計學(一) | 2 學分 | |
| | 健康事業概論 | 2 學分 | |
| | 健康社會學 | 2 學分 | |
| | 衛生行政與法規 | 2 學分 | |
| | 財務管理 | 2 學分 | |
| | 行銷管理 | 2 學分 | |
| | 健康保險制度 | 2 學分 | |
| 人力資源管理 | 2 學分 | | |
| 品質管理 | 2 學分 | | |

議題六：審議目前為感謝校外實習指導員，教務處規定各系院須印製聘書表達謝意，請求准予資訊管理系以感謝狀敬表謝忱事宜，提請討論。(資訊管理系報告)

說明：

- 一、各系院並無人事權，聘書發放與字號管理權力應專屬人事室，人事聘任乃重要行政與權力，似應統一。
- 二、退一步言，校外實習為正課，其聘書發放似應與其它正課相同，具有相同程序、款式、效用。
- 三、本校為國品獎候選單位，多項行政皆循 ISO 機制，今同樣正式課程有不同款式之聘書、聘書背後或有酬或無酬、審核機制或系院校教評三審或無審查、聘書或有字號或無字號，疑似不妥。
- 四、發放聘書原意為尊重，但與其他正課聘書相較，實習指導員之聘書實有高低之分，似尊實貶，故請求准予資訊管理系對校外實習指導員，可以本系名義出具感謝狀敬表謝忱。

討 論：略。

決 議：

- 一、由系評估選擇最適合自己適宜的方式辦理。
- 二、今年的實習稽核，稽核項目調整為檢核是否對業師發放聘書或相關文件，發給實習指導員教師聘書或其他相關文件，聘書形式由各系依自己專業自行評斷做選擇。

參、臨時動議